

**KELULUSAN CADANGAN PINDAAN/ TAMBAHAN DOKUMEN (CPD)
SISTEM PENGURUSAN ALAM SEKITAR (EMS) MS ISO 14001:2004**

BAHAGIAN A: Huraian Pindaan Dokumen ISO

(Diisi oleh Pemohon/Pemilik Proses dan sila abaikan ruangan No. CPD kerana akan dilengkapkan oleh TPKD PP)

| No. CPD | Pemilik Proses | Huraian Pindaan Dokumen * | | Tambahan (T) / Pemotongan (P) |
|-----------------------|----------------|--|--|-------------------------------|
| | | Asal | Pindaan | |
| EMS (PPPA): 1/2017 | PPPA | Nama Dokumen: PROSEDUR PENJIMATAN TENAGA ELEKTRIK Kod Dokumen: UPM/ISO-EMS/P010 No. Isu: 01, No. Semakan: 03 , Tarikh Kkuatkuasa: 11/09/2014 | Nama Dokumen: PROSEDUR PENJIMATAN TENAGA ELEKTRIK Kod Dokumen: UPM/ISO-EMS/P010 No. Isu: 01, No. Semakan: <u>04</u> , Tarikh Kkuatkuasa: <u>13/10/2017</u> | P & T |
| | | <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> <p>PENGURUSAN Kod Dokumen: UPM/ISO-EMS/P010</p> </div> | <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> <p><u>KAWALAN OPERASI</u> Kod Dokumen: UPM/ISO-EMS/P010</p> </div> | P & T |
| | | 6.7 Laksanakan pemantauan ke atas keberkesanan aktiviti penjimatan setiap bulan berdasarkan perkara berikut: <ul style="list-style-type: none"> 1- Terima bacaan meter daripada PPPA. 2- Bandingkan bacaan meter dengan bulan yang sama pada tahun sebelumnya. | 6.7 Laksanakan pemantauan ke atas keberkesanan aktiviti penjimatan setiap bulan berdasarkan perkara berikut: <ul style="list-style-type: none"> <u>(a)</u> Terima bacaan meter daripada PPPA. <u>(b)</u> Bandingkan bacaan meter dengan bulan yang sama pada tahun sebelumnya. | P & T |
| | | 6.8 i- Sediakan laporan dan analisa keberkesanan aktiviti penjimatan elektrik di peringkat PTJ setiap suku tahun (3 bulan sekali) dengan merujuk Format Laporan Dan Analisa Keberkesanan Aktiviti Penjimatan Elektrik Di Peringkat PTJ dan laporkan dalam Mesyuarat Pengurusan PTJ. <ul style="list-style-type: none"> ii- Jika tiada penjimatan, kenal pasti punca penyebab. iii- Ambil tindakan bagi mengatasi punca penyebab. | 6.8 <u>(a)</u> Sediakan laporan dan analisa keberkesanan aktiviti penjimatan elektrik di peringkat PTJ setiap suku tahun (3 bulan sekali) dengan merujuk Format Laporan dan Analisa Keberkesanan Aktiviti Penjimatan Elektrik Di Peringkat PTJ dan laporkan dalam Mesyuarat Pengurusan PTJ. <ul style="list-style-type: none"> <u>(a)</u> Jika tiada penjimatan, kenal pasti punca penyebab. <u>(b)</u> Ambil tindakan bagi mengatasi punca penyebab. | P & T |

| No. CPD | Pemilik Proses | Huraian Pindaan Dokumen * | | Tambah (T) / Pemetongan (P) |
|---------|----------------|---|--|-----------------------------|
| | | Asal | Pindaan | |
| | | <p>Pegawai Utiliti PTJ</p> <p>6.9 Kemaskini laporan seperti yang dipersetujui dalam Mesyuarat Pengurusan PTJ dan kemukakan laporan setiap suku tahun bagi aktiviti penjimatan elektrik kepada PPPA.</p> | | P |
| | | <p>Timbalan Wakil Pengurusan Peneraju Proses</p> <p>6.10</p> <p>i. Kumpulan laporan keseluruhan aktiviti penjimatan daripada PTJ dan buat analisa secara keseluruhan.</p> <p>ii. Jika tidak berkesan, kenal pasti punca penyebab.</p> <p>iii. Kemukakan laporan penjimatan elektrik kepada sekretariat Mesyuarat Pegawai Kanan.</p> | <p>Timbalan Wakil Pengurusan Peneraju Proses</p> <p>6.9</p> <p>(a) Buat analisa secara keseluruhan dari bacaan meter berpusat.</p> <p>(b) Sekiranya berlaku penjimatan, ikut langkah 6.11.</p> <p>(c) Sekiranya berlaku peningkatan penggunaan tenaga (tidak jimat), kenalpasti PTJ berkenaan dan ikut langkah 6.10.</p> <p>(d) Kemukakan laporan analisa penjimatan elektrik secara keseluruhan kepada sekretariat Mesyuarat Pegawai Kanan.</p> | P & T |
| | | | <p>Timbalan Wakil Pengurusan Peneraju Proses</p> <p>6.10</p> <p>Keluarkan surat peringatan kepada PTJ yang berkenaan, dan ikut langkah 6.11.</p> | T |
| | | | <p>Pengarah Pembangunan, PPPA</p> <p>6.11</p> <p>Bentangkan laporan keberkesanan aktiviti penjimatan elektrik dalam Mesyuarat Pegawai Kanan (jika perlu).</p> | T |

BAHAGIAN B: Kelulusan CADANGAN PINDAAN DOKUMEN ISO

(Diisi oleh PKD / TPKD mengikut skop dokumen ISO)

Peneraju Proses: Pejabat Pembangunan Dan Pengurusan Aset

Kelulusan Mesyuarat: Mesyuarat Pengurusan PPPA **Kali ke-** 13 (6/2017)

Tarikh Mesyuarat: 3 Oktober 2017

Cadangan Tarikh Kuatkuasa *: 13 Oktober 2017

Nota *:

- Tarikh Kuatkuasa merujuk kepada tarikh yang ditetapkan dan sila berhubung dengan PKD sekiranya perlukan tarikh kuarkuasa lain
- Masukkan Huraian Pindaan Dokumen yang dilampirkan oleh pencadang bersama Borang Cadangan Pindaan/Tambahan Dokumen.